

UNICREDIT FUTURO P.I.P. CNP

Piano Individuale Pensionistico di tipo assicurativo

- Fondo Pensione

CNP Vita Assicurazione S.p.A. (Gruppo CNP Assurances)
Iscritto all'Albo tenuto dalla COVIP con il n. 5087

Istituito in Italia



Via Scarsellini, 14 – 20161 Milano



Numero verde: 800.11.44.33



fondi_pensione@gruppocnp.it
cnpvita_assicurazione@legalmail.it



www.gruppocnp.it

DOCUMENTO SULLE ANTICIPAZIONI

Il presente documento integra il contenuto della Nota Informativa per l'adesione al Piano individuale pensionistico di tipo assicurativo "UniCredit Futuro P.I.P. CNP".

CNP Vita Assicurazione, Impresa di assicurazione che gestisce il Piano individuale pensionistico, si assume la responsabilità della veridicità e completezza dei dati e delle notizie contenuti nel presente documento.

Il presente documento è valido a decorrere dal 1° gennaio 2023.

Nel presente documento vengono indicate le modalità operative, i casi e le limitazioni relative alle anticipazioni esercitabili dall'Aderente ad una forma pensionistica complementare.

La richiesta di anticipazione, con allegata la documentazione richiesta deve:

- pervenire a CNP Vita Assicurazione per il tramite del Soggetto incaricato del collocamento, previa compilazione del modulo di richiesta di anticipazione;
- essere inviata direttamente a CNP Vita Assicurazione S.p.A., Via A. Scarsellini n. 14 - 20161 Milano - a mezzo di lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.
- oppure essere inviata per e-mail: liquidazioni_vita@gruppocnp.it - o via PEC: cnpvita_assicurazione@legalmail.it.

1. REQUISITI PER LA RICHIESTA DELL'ANTICIPAZIONE

CASI E LIMITAZIONI	DOCUMENTI DA PRODURRE
<p>spese sanitarie, conseguenti a gravissime situazioni relative a sé, al coniuge e ai figli, per terapie ed interventi straordinari*, riconosciuti dalle competenti strutture pubbliche.</p> <ul style="list-style-type: none"> • in qualsiasi momento • per un importo non superiore al 75% del capitale maturato • l'importo dell'anticipazione non potrà in ogni caso essere superiore all'onere sostenuto comprovato da idonea documentazione e non potrà comunque superare il totale delle fatture o dei preventivi trasmessi. 	<p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u> la documentazione necessaria sarà la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo di richiesta di anticipazione debitamente compilato e sottoscritto; le dichiarazioni sottoscritte verranno direttamente autenticate dal Soggetto Incaricato; • Copia della dichiarazione della struttura pubblica competente o del medico curante attestante il carattere gravissimo e straordinario delle spese sanitarie, sulla base del formato allegato al Modulo di richiesta di anticipazione; • Copia delle fatture attestante le spese sostenute – da non oltre sei mesi – per sé o per il coniuge e i figli, o i

<p>*si ritengono straordinari tutti quegli interventi o terapie, che, per la loro non abitudine, gravità ed importanza, anche sotto il profilo economico, esulino dalle ordinarie cure mediche.</p>	<p>preventivi di spesa di operatori specializzati (in questo caso produrre, in seguito, appena disponibili e comunque non oltre quattro mesi dalla liquidazione, le fatture relative e sottoscrivere la Dichiarazione allegata al Modulo di richiesta di anticipazione);</p> <ul style="list-style-type: none"> • In caso di richiesta di anticipazione per spese sanitarie per il figlio o per il coniuge allegare il documento che attesti la parentela (certificato stato di famiglia oppure certificato di nascita); • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • Copia del documento d'identità in corso di validità del figlio o del coniuge. <p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione NON venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u>, oltre alla documentazione sopra riportata, ad eccezione del Modulo di richiesta di anticipazione, anche la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Richiesta di anticipazione e relativi allegati - disponibile anche sul sito dell'Impresa di assicurazione - sottoscritta, completa di indirizzo di domicilio e di corrispondenza (se diverso da quello di residenza) e di codice IBAN dell'Aderente; • Dichiarazione sottoscritta dall'Aderente con l'indicazione dei contributi che non sono stati dedotti e che non saranno oggetto di deduzione fiscale relativi all'anno in corso e all'anno precedente; • Recapito telefonico e/o indirizzo e-mail/ PEC dell'Aderente; • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • Autocertificazione CRS; • Dichiarazione PEP; • Consenso al trattamento dei dati. <p>L'anticipazione deve essere richiesta entro 6 mesi dalla data di sostenimento della spesa.</p>
<p>acquisto della prima casa di abitazione per sé o per i figli.</p> <ul style="list-style-type: none"> • decorsi otto anni dall'iscrizione ad una forma pensionistica • per un importo non superiore al 75% del capitale maturato • l'importo dell'anticipazione non potrà in ogni caso essere superiore all'onere sostenuto comprovato da idonea documentazione. 	<p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u> la documentazione necessaria sarà la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo di richiesta di anticipazione debitamente compilato e sottoscritto; le dichiarazioni sottoscritte verranno direttamente autenticate dal Soggetto Incaricato; • Copia dell'atto notarile di acquisto. Tra la data del rogito e la data di richiesta non devono essere trascorsi oltre sei mesi; • Se si tratta di acquisto da terzi occorre presentare l'atto notarile da cui risulti la proprietà dell'abitazione o, nel caso in cui l'immobile sia in fase di acquisto, è necessario presentare il compromesso compilando la DICHIARAZIONE D'IMPEGNO allegata al Modulo di richiesta di anticipazione; • Se si tratta di acquisto in cooperativa occorre produrre l'atto di assegnazione dell'alloggio. Nel caso in cui l'immobile sia in fase di acquisto, è necessario presentare il contratto di appalto sottoscritto dall'Aderente e dal legale rappresentante della cooperativa e la documentazione delle spese sostenute, con l'impegno ad inviare copia dell'atto di assegnazione dell'alloggio entro 60 giorni dalla stipula e compilando la DICHIARAZIONE D'IMPEGNO allegata al Modulo di richiesta di anticipazione;

- **Se si tratta di costruzione in proprio** è necessario presentare il **permesso di costruire**, l'**atto comprovante la titolarità del terreno**, il **contratto di appalto** e le **fatture** che attestino le spese sostenute o i preventivi di spesa (in caso di presentazione di preventivi, compilare la **DICHIARAZIONE D'IMPEGNO** allegata al Modulo di richiesta di anticipazione e, non appena disponibili, inviare le fatture). Inviare inoltre la **dichiarazione di fine lavori** e il **certificato di abitabilità/agibilità** (nel caso i lavori siano ancora in atto, occorre inviare questi ultimi documenti al fondo appena saranno disponibili);
- **Certificato di residenza emesso dal comune o dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445** se l'interessato risiede già nell'immobile, oppure **AUTOCERTIFICAZIONE PER CAMBIO RESIDENZA** allegata al Modulo di richiesta di anticipazione, in cui si esplicita l'intenzione di voler trasferire entro 18 mesi dall'acquisto la propria residenza nel comune ove è ubicato l'immobile;
- **Dichiarazione sostitutiva di atto notorio da cui risulti la non titolarità di alcun diritto reale** (proprietà o godimento) relativamente ad altre abitazioni nel territorio del comune ove è ubicato l'immobile oppure compilazione dell'**AUTOCERTIFICAZIONE PER ACQUISTO PRIMA CASA** allegata al Modulo di richiesta di anticipazione;
- in presenza di contratti di cessione del quinto dello stipendio, a fronte di contratti di finanziamento con vincolo a favore della Finanziaria del fondo pensione aperto, dichiarazione della Finanziaria valida come autorizzazione a procedere all'erogazione dell'anticipazione;
- In caso di acquisto della prima abitazione per i figli, **certificato di stato di famiglia**, rilasciato dal comune di residenza, attestante il rapporto di parentela;
- Copia di un valido **documento di identità** in corso di validità;
- Copia **documento d'identità in corso di validità del figlio**.

Nel caso in cui la richiesta di anticipazione NON venga effettuata presso il Soggetto Incaricato, oltre alla documentazione sopra riportata, ad eccezione del modulo di richiesta anticipazione, anche la seguente documentazione:

- **Richiesta di anticipazione sottoscritta e relativi allegati** - disponibile anche sul sito dell'Impresa di assicurazione -, completa di indirizzo di domicilio e di corrispondenza (se diverso da quello di residenza) e di **codice IBAN** dell'Aderente;
- **Recapito telefonico e/o indirizzo e-mail/PEC** dell'Aderente;
- Copia di un **documento di identità** in corso di validità;
- **Dichiarazione** sottoscritta dall'Aderente con l'indicazione dei **contributi che non sono stati dedotti** e che non saranno oggetto di deduzione fiscale relativi all'anno in corso e all'anno precedente;
- **Autocertificazione CRS;**
- **Dichiarazione PEP.**

Nell'eventualità in cui sia stato consegnato l'atto preliminare di compromesso, entro 4 mesi dall'anticipazione dovrà essere presentato l'atto notarile di acquisto e il certificato di residenza che attesti che l'immobile è stato effettivamente adibito a prima abitazione; nel caso in cui la data fissata per il

	<p>rogito risultasse oltre tale termine, si richiede di darne notizia all'Impresa. L'anticipazione è concessa in relazione ad acquisizioni perfezionate nei 6 mesi precedenti la richiesta.</p>
<p>realizzazione, sulla prima casa di abitazione, degli interventi di manutenzione ordinaria, straordinaria, di restauro e di risanamento conservativo, di ristrutturazione edilizia, di cui alle lettere a), b), c) e d) del primo comma dell'art. 3 del decreto del Presidente della Repubblica 6 giugno 2001, n. 380, documentati come previsto dalla normativa stabilita ai sensi dell'art. 1, comma 3, della legge 27 dicembre 1997, n. 449, quali:</p> <ul style="list-style-type: none"> • “interventi di manutenzione ordinaria”, ovvero gli interventi edilizi che riguardano le opere di riparazione, rinnovamento e sostituzione delle finiture degli edifici e quelle necessarie ad integrare o mantenere in efficienza gli impianti tecnologici esistenti; • “interventi di manutenzione straordinaria”, ovvero le opere e le modifiche necessarie per rinnovare e sostituire parti anche strutturali degli edifici, nonché per realizzare ed integrare servizi igienico-sanitari e tecnologici, sempre che non alterino i volumi e le superfici delle singole unità immobiliari e non comportino modifiche delle destinazioni di uso; • “interventi di restauro e di risanamento conservativo”, ovvero gli interventi edilizi rivolti a conservare l'organismo edilizio e ad assicurarne le funzionalità mediante un insieme sistematico di opere che, nel rispetto degli elementi tipologici, formali e strutturali dell'organismo stesso, ne consentano destinazioni d'uso con essi compatibili. Tali interventi comprendono il consolidamento, il ripristino e il rinnovo degli elementi costitutivi dell'edificio, l'inserimento degli elementi accessori e degli impianti richiesti dalle esigenze dell'uso, l'eliminazione degli elementi estranei all'organismo edilizio; • “interventi di ristrutturazione edilizia”, ovvero gli interventi rivolti a trasformare gli organismi edilizi mediante un insieme sistematico di opere che possono portare ad un organismo edilizio in tutto o in parte diverso dal precedente. Tali interventi comprendono il ripristino o la sostituzione di alcuni elementi costitutivi dell'edificio, l'eliminazione, la modifica e l'inserimento di nuovi elementi ed impianti. Nell'ambito degli interventi di ristrutturazione edilizia sono ricompresi anche quelli consistenti nella demolizione e successiva fedele ricostruzione di un fabbricato identico, quanto a sagoma, volumi, area di sedime e caratteristiche dei materiali, a quello preesistente, fatte salve le sole innovazioni necessarie per l'adeguamento alla normativa antisismica. <ul style="list-style-type: none"> • decorsi 8 anni dall'iscrizione ad una forma pensionistica • per un importo non superiore al 75% del capitale maturato • l'importo dell'anticipazione non potrà in ogni caso essere superiore all'onere sostenuto comprovato da idonea documentazione e non potrà comunque superare il totale dei bonifici parlanti o dei preventivi trasmessi. 	<p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u> la documentazione necessaria sarà la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo di richiesta di anticipazione debitamente compilato e sottoscritto; le dichiarazioni sottoscritte verranno direttamente autenticate dal Soggetto Incaricato; • Copia dell'atto attestante la proprietà dell'immobile da ristrutturare (estratto dalla Conservatoria dei registri immobiliari, ovvero l'atto notarile da cui risulti la proprietà dell'abitazione, ovvero il titolo costitutivo del diritto reale di godimento da cui risultino i dati catastali) ovvero autocertificazione allegata al Modulo di richiesta di anticipazione; • Se gli interventi riguardano parti comune dell'immobile, copia della delibera assembleare e della tabella millesimale di ripartizione delle spese; • In caso di ristrutturazione della prima abitazione per i figli, allegare certificato di stato di famiglia attestante il rapporto di parentela; • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • copia del documento d'identità in corso di validità del figlio; • Copia dei Bonifici parlanti attestanti le spese sostenute da non oltre sei mesi o i preventivi di spesa (in questo caso produrre in seguito, appena disponibili e comunque non oltre i quattro mesi, Copia dei Bonifici parlanti e sottoscrivere la Dichiarazione allegata al Modulo di richiesta di anticipazione); • Dichiarazione che attesti la proprietà dell'immobile a titolo di prima casa di abitazione; • in presenza di contratti di cessione del quinto dello stipendio, a fronte di contratti di finanziamento con vincolo a favore della Finanziaria del fondo pensione aperto, dichiarazione della Finanziaria valida come autorizzazione a procedere all'erogazione dell'anticipazione. <p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione NON venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u>, oltre alla documentazione sopra riportata, ad eccezione del modulo di richiesta liquidazione, anche la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Richiesta di anticipazione e relativi allegati - disponibile anche sul sito dell'Impresa di assicurazione - sottoscritta, completa di indirizzo di domicilio e di corrispondenza (se diverso da quello di residenza) e di codice IBAN dell'Aderente; • Recapito telefonico e/o indirizzo e-mail/ PEC dell'Aderente; • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • Dichiarazione sottoscritta dall'Aderente con l'indicazione dei contributi che non sono stati dedotti e che non saranno oggetto di deduzione fiscale relativi all'anno in corso e all'anno precedente; • Autocertificazione CRS; • Dichiarazione PEP.

	L'anticipazione è concessa in relazione ad interventi perfezionati nei 6 mesi antecedenti la data della richiesta.
<p>ulteriori esigenze.</p> <ul style="list-style-type: none"> • decorsi 8 anni dall'iscrizione ad una forma pensionistica • per un importo non superiore al 30% del capitale maturato 	<p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione venga effettuata presso il Soggetto Incaricato</u> la documentazione necessaria sarà la seguente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modulo di richiesta di anticipazione debitamente compilato e sottoscritto; le dichiarazioni sottoscritte verranno direttamente autenticate dal Soggetto Incaricato; • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • in presenza di contratti di cessione del quinto dello stipendio, a fronte di contratti di finanziamento con vincolo a favore della Finanziaria del fondo pensione aperto, dichiarazione della Finanziaria valida come autorizzazione a procedere all'erogazione dell'anticipazione; <p><u>Nel caso in cui la richiesta di anticipazione NON venga effettuata presso il Soggetto incaricato</u>, oltre alla documentazione sopra riportata, ad eccezione del modulo di richiesta di anticipazione, anche la seguente documentazione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Richiesta di anticipazione e relativi allegati - disponibile anche sul sito dell'Impresa di assicurazione - sottoscritta, completa di indirizzo di domicilio e di corrispondenza (se diverso da quello di residenza) e di codice IBAN dell'Aderente; • Recapito telefonico e/o indirizzo e-mail/ PEC dell'Aderente; • Copia di un valido documento di identità in corso di validità; • Dichiarazione sottoscritta dall'Aderente con l'indicazione dei contributi che non sono stati dedotti e che non saranno oggetto di deduzione fiscale relativi all'anno in corso e all'anno precedente; • Autocertificazione CRS; • Dichiarazione PEP.

Le somme percepite a titolo di anticipazione non possono mai eccedere, complessivamente, il 75% del totale dei versamenti, comprese le quote del TFR, maggiorati degli interessi maturati nel tempo, effettuati alle forme pensionistiche complementari a decorrere dal primo momento di iscrizione alle predette forme.

Il limite, in caso di sole anticipazioni per ulteriori esigenze è del 30% della posizione complessiva dell'Aderente (incrementata di tutte le anticipazioni percepite e non reintegrate e decurtata delle somme già corrisposte in precedenza per il medesimo titolo).

Ai fini della determinazione dell'anzianità necessaria per la richiesta delle anticipazioni sono considerati utili tutti i periodi di partecipazione alle forme pensionistiche complementari maturati dall'Aderente per i quali lo stesso non abbia esercitato il riscatto totale della posizione individuale.

2. REINTEGRO DELL'ANTICIPAZIONE

Le anticipazioni possono essere reintegrate, a scelta dell'Aderente, in qualsiasi momento anche mediante contribuzioni annuali eccedenti il limite di 5.164,57 euro. Sulle somme eccedenti il predetto limite, corrispondenti alle anticipazioni reintegrate, è riconosciuto al contribuente un credito d'imposta pari all'imposta pagata al momento della fruizione dell'anticipazione, proporzionalmente riferibile all'importo reintegrato.

3. TRATTAMENTO DELL'ANTICIPAZIONE

Ferma restando l'intangibilità delle posizioni individuali costituite presso le forme pensionistiche complementari nella Fase di accumulo, le anticipazioni per spese sanitarie, per terapie e interventi straordinari sono sottoposte agli stessi limiti di cedibilità, sequestrabilità e pignorabilità in vigore per le pensioni a carico degli istituti di previdenza obbligatoria previsti dall'articolo 128 del

regio decreto-legge 4 ottobre 1935, n. 1827, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 aprile 1935, n. 1155, e dall'articolo 2 del decreto del Presidente della Repubblica 5 gennaio 1950, n. 180, e successive modificazioni.

Le somme oggetto di anticipazione che non rientrano nei casi di cui sopra, non sono assoggettate ad alcun vincolo di cedibilità, sequestrabilità e pignorabilità.



CNP Vita Assicurazione S.p.A.
Via Scarsellini, 14 20161 Milano
www.gruppocnp.it
Tel. +39 02 2775.1
Pec: cnpvita_assicurazione@legalmail.it

Società soggetta a direzione e coordinamento di CNP Assurances S.A. – Sede Legale: via Scarsellini, 14 20161 Milano (ITALIA) – Impresa autorizzata all'esercizio delle assicurazioni con decreto del Ministero dell'Industria, del Commercio e dell'Artigianato n. 19305 del 31/03/1992 pubblicato sulla G.U. n. 82 del 07/04/1992 – Capitale sociale Euro 25.480.080 i.v. – Registro delle Imprese di Milano, C. Fiscale 10210040159 P. IVA 12515340961 società appartenente a GRUPPO IVA CNP – Iscritta all'Albo delle imprese di assicurazione e riassicurazione al n. 1.00103 – Tel. +39 02 2775.1 – Pec: cnpvita_assicurazione@legalmail.it – www.gruppocnp.it

Mod. 99167 – PDF – Ed. 01/2023